

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт бизнеса и делового администрирования

Утверждена
Директором ИБДА
(в составе ДПП)
Протокол УС ИБДА от 17.04.2025, №5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Лидерство

по дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки
«Мастер делового администрирования -
Master of Business Administration (MBA) -
Professional MBA «Стратегические финансы»

Форма обучения - очно-заочная

Москва, 2025 г.

к.э.н. автор-составитель
(ученое звание, ученая степень, должность)


(Подпись)

Колонтай Михаил Михайлович
(Ф.И.О.)

Оглавление

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 Структура дисциплины.....	5
4.2 Содержание дисциплины	6
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
6.1 Оценочные текущего контроля успеваемости	9
6.2 Оценочные средства промежуточной аттестации.....	9
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
7.1 Основная литература.	10
7.2 Дополнительная литература.....	10
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..	11

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Лидерство» предназначен для освоения концепций и методик, накопленных современной теорией и практикой, для развития навыков лидерского поведения в управлении коллективами и бизнесом.

В соответствии с назначением основной целью дисциплины «Лидерство» является знакомство слушателей с методологическими, методическими и поведенческими основами лидерства как управленческой функции.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- Изучить достижения и инструментарий лидерства, разработанные разными школами;
- Научить пользоваться этим инструментарием в своей повседневной деятельности;
- Применить знания, методики, подходы для управления индивидами, коллективом и бизнесом.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения дисциплины

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ОПК	Знания	Умения	Практический опыт
Организация разработки стратегии и определение текущих задач развития	Способность выйти на новый уровень успешной карьеры в бизнесе и менеджменте, связанный с принятием на себя роли лидера, возглавляющего деятельность на важных участках работы ПК-2	- основных теорий и стилей лидерства и особенностей их применения в практической деятельности; - следующих концепций и методик: - стилей лидерства по К.Левину, континуум Танненбаума и Шмидта, модели Херси и Бланшарда, решетки Блейка и Моутона; - типов организационных культур (по Ч.Хенди). - моделей мотивации Маслоу, Герцберга, МакКлелланда, Альдерфера, Врума.	- выбирать стиль лидерства, адекватный стоящей перед менеджером задаче и ситуации; - эффективно осуществлять основные виды деловых коммуникаций;	- способен выбирать форму подготовки и принятия управленческих решений; - делегировать полномочия, устно выступать перед командой, разработать программу мотивации персонала.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2- Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:		12/6	
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)		8/4	
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)			
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		4/2	
Самостоятельная работа слушателя (СР)		12	
Промежуточная аттестация	форма	Зачет 2	
	час.		
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)		26/6	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Таблица 3- Содержание разделов дисциплины, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Общая трудоемкость, часы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)				СР	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)				СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточн ой аттестации
			Все го	Контактная работа				Всего	Контактная работа				
				Л	Л З	ПЗ			Л	ЛЗ	ПЗ		
1.	Тема 1. Введение в лидерство. Лидер vs менеджер. Школы лидерства. Обзор основных концепций. Стили	5/0, 5	3/0, 5	2		1/0,5	2						

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Общая трудоемкость, часы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)				СР	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)				СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточн ой аттестации
			Всего	Контактная работа				Всего	Контактная работа				
				Л	ЛЗ	ПЗ			Л	ЛЗ	ПЗ		
	лидерства												
2	Тема 2. Команда и командооб разование	7/1, 5	3/1, 5	2/1		1/0,5	4						
3	Тема 3. Мотивация командной работы	7/1, 5	3/1, 5	2/1		1/0,5	4						
4	Тема 4. Коммуник ации и лидер	5/2, 5	3/2, 5	2/2		1/0,5	2					Тр	
	Итого:	24/6	12/6	8/4		4/2	12						
Подготовка и сдача экзамена/зачета												3 (Т) /2	
Всего		26/6	12/6	8/4		4/2	12					2	

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 4 - Содержание дисциплины

Номер и название разделов (тем)	Содержание разделов (тем)
Тема 1. Введение в лидерство. Лидер vs менеджер. Школы лидерства. Обзор основных концепций. Стили лидерства	<p>Что такое компетентный руководитель? Типология функций менеджера. Лидерство как функция менеджера? С чего начинается карьера в компании. Пять уровней менеджмента (по Дж.Коллинзу, 2002) Упражнение 1: Что делает менеджер? Упражнение 2: С кем общается менеджер? Стандарт компетенций менеджера МСИ-2.</p> <p>Лидер vs менеджер. Метафора лидерства. Три круга лидерства (по Дж.Адеру). «Алмаз» лидерства (по Кембелл и Самиек). «Колесо» лидерства (навыки и умения).</p>

Номер и название разделов (тем)	Содержание разделов (тем)
	<p>Теория конститuentов (лидерство как особого рода отношения с последователями, активистами, массами). Психологическая теория. Что такое власть? Типы власти. Типология Херси и Бланшарда. Виды власти по Блейну Ли. Стили лидерства по Курту Левину. Ситуационное лидерство: континуум Танненбаума и Шмидта. Четыре стили лидерства по Р. Лайкерту. Управленческая решетка Блейка и Моутон. Ситуационная модель Ф.Фидлера. Теория «путь-цель» (<i>path-goal theory</i>) Р.Хауза. Модель Херси и Бланшарда. Ситуационная теория. Теория интерактивного анализа (лидерство - влияние целого ряда факторов, система их взаимодействия: черты, последователи, задачи). Личностные качества лидера. Необходимые личностные качества для управления малым и крупным бизнесом. Talk show «Как рождаются лидеры».</p>
Тема 2. Команда и командообразование	<p>Чем отличается группа и команда? Атрибуты команды. Почему люди не хотят работать в команде: взгляд менеджера и подчиненных. Роли в команде (по М.Белбину). Органическая команда по И. Адизесу. Стадии развития команды (Такман, Дженсен). Основные подходы и методики делегирования полномочий и ответственности. Конфликты в командах. Причины конфликтов. Конфликт квадратов (по Допплеру, Лаутенбургу). Стратегии разрешения конфликтов. Методики вовлечения персонала в командную работу. Оценка работы команды и ее членов. Принципы эффективной системы оценки деятельности. Этапы и технология проведения оценки.</p>
Тема 3. Мотивация командной работы	<p>Разный взгляд на человека: теория Х,У, Z. Особенности денежного вознаграждения (<i>по П.Тойнби, 2006</i>). Принципы мотивирующей организации труда (по Ф. Герцбергу). Проблемы демотивации: отчуждения и аномия. “Десять главных стратегий, как справиться с понурой лошадью” по Дж. Максвеллу. Мотивация: обзор основных концепций (иерархия потребностей (А.Маслоу), ERG теория Клейтона Альдерфера (Existence, Relatedness and Growth), двухфакторная модель Ф.Герцберга, теория достижений Д.МакКлеланда; теория справедливости (В.Врум). Модель эмоциональных потребностей команды (Н.Нория, Б.Гройсберг, Л.Ли.).</p>
Тема 4. Коммуникации и лидер	<p>Введение в коммуникации (феноменальная реальность vs объективная реальность). Ценности коммуникаций: информация, мотивация, инновации, эффективность. От диктаторской опеки к новым формам лидерства (модель 3”Г” Оучи). Вербальные и невербальные коммуникации. Международные коммуникации. Культуры с высоким и низким контекстом. Как общаться с разными типами подчиненных (модель И. Адизеса). Модель коммуникаций Э.Берна.</p>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Обучение по дисциплине «Лидерство» предполагает изучение в процессе контактной (лекции и практические работы) и самостоятельной работы слушателей. Практические занятия предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий в виде опроса. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

Самостоятельная работа по подготовке к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми слушатель должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Таблица 5 - Темы (вопросы), выносимые на самостоятельное изучение

Номер раздела (темы)	Темы (вопросы), выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов, (ч.)
1	Лидер vs менеджер. Метафора лидерства. Три круга лидерства (по Дж.Адеру). Психологическая теория.	2
2	Управленческая решетка Блейка и Моутон	4
3	Методики вовлечения персонала в командную работу. Оценка работы команды и ее членов.	4
4	Проблемы демотивации: отчуждения и аномия. “Десять главных стратегий, как справиться с понурой лошастью” по Дж. Максвеллу.	2
Итого:		12

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1 Оценочные текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится в формате тренинга.

6.2 Оценочные средства промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет полагает устные ответы на вопросы в процессе проведения занятий в формате тренинга.

Тематика вопросов для зачета:

1. Международные стили лидерства.
2. Проблемы командообразования
3. Коммуникации в командах как инструмент эффективного лидера.
4. Шесть ступеней коммуникаций (по степени трудности).
5. Комбинированная модель типов личности Бузотта.
6. Активизация наемных работников
7. Рыночный квадрант
8. Управление обслуживанием потребителей
9. Управление межличностными взаимоотношениями
10. Международный стандарт профессиональной компетентности

Таблица 6 – Оценивание слушателя на зачете по дисциплине

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Слушатель подтвердил базовый уровень освоения материалов дисциплины: полное знание учебного материала, успешное выполнение предусмотренных программой практических и аналитических заданий,

	освоение литературы, рекомендованной программой. Слушатель продемонстрировал систематический характер знаний по дисциплине, способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, не подтвердившему пороговый уровень освоения материалов дисциплины: присутствуют пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических и аналитических заданий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература.

1. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.
2. Путь Caterpillar: Уроки лидерства, роста и борьбы за стоимость / Бушар К. - М.:Альпина Пабли., 2021. - 352 с.: ISBN 978-5-9614-5667-7
- 1.
2. [Стивен Р. Кови](#). Семь навыков высокоэффективных людей. Мощные инструменты развития личности. М., [Альпина Паблишер](#). 2023
3. Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей / Адизес И.К. - М.:Альпина Пабли., 2022. - 264 с.: ISBN 978-5-9614-6780-2
3. [Элизабет Хаас Эдерсхейм](#). Марвин Бауэр, основатель McKinsey & Company. Стратегия, лидерство, создание управленческого консалтинга. [Альпина Паблишер](#), 2020
4. Оганесян, И., Перушева, П. Действуй как лидер, думай как лидер : шесть книг для руководителей / И. Оганесян, П. Перушева. — Москва : Издательство МИФ, 2025. — 320 с.
5. Мошелл, Д. Путеводитель по цифровому будущему : руководство для лидеров / Д. Мошелл. — Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2025. — 320 с.

7.2 Дополнительная литература.

1. Ицхас Адизес. Идеальный руководитель, М.:2016
2. Кови С. Р. Лидерство, основанное на принципах / С. Р. Кови. — М. : Альпина Бизнес Букс , 2008. - 300 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 88; Авторский знак K566; Инв. номер 2288261-ЕФ
3. Адаир Д. Психология лидерства. - М: Эксмо, 2006
4. Кетс де Врис. Мистика лидерства. - М: Альпина Паблишер, 2013
5. Ландсберг М. Лидерство. Видение, вдохновение и энергия / М. Ландсберг. - М. : ЭКСМО , 2004. - 215 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Формат С; Инв. номер 2273331-КХ
6. Менегетти А. Психология лидера. перевод с итальянского / А. Менегетти. — М. : Онтопсихология , 2007. - 264 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 88; Авторский знак M502; Инв. номер 2286615-ЕФ
7. Попов Б. Психологическая подготовка лидера // Кадры предприятия. – 2004. - N 12. - С. 58-63

8. Фридман М. Искусство и наука стратегии лидерства. Новый подход к корпоратив. упр / М. Фридман. – М. : ГРАНД : Фаир-Пресс , 2004. - 271 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Инв. номер 2283876-КХ
9. Чугунова Э. С. Психология лидерства. Стили руководства. учебная программа к специальному курсу / Э. С. Чугунова. - Екатеринбург , 2007. - 23 с.
10. Шлахтер В. В. Искусство доминировать / В. В. Шлахтер. - СПб. : Респекс , 2003. – 189 с.
11. Шушляпин О. Психология власти: креатогенное лидерство // Консультант директора. – 2005. - N 10. - С. 15-16
12. Эдэйр Д. Не боссы, но лидеры. Лестница успеха / Д. Эдэйр. – М. : Фаир-пресс : Гранд , 2004. - 181 с.
13. Энциклопедия психологических тестов. Общение, лидерство, межличностные отношения. - М. : Аст , 1997.
14. Абчук, В. А. Менеджмент: прикладные аспекты : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 347 с.
15. Абчук, В. А. Менеджмент: теоретические основы : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 320 с.
16. Крол, А. Теория каст и ролей : социальные структуры и командная динамика / А. Крол. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В учебном процессе используется компьютерное и мультимедийное оборудование для демонстрации слайдов по темам лекций с использованием лицензионного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional (Word, Excel, Access, PowerPoint). Аудитория должна быть укомплектована необходимым количеством столов и стульев с расчетом на каждого слушателя группы, белой доской для написания маркерами или флипчартом для бумаги большого формата, маркерами (красный, черный, зеленый, синий), губкой для досок, оборудованием для показа презентаций и слайдов (компьютер, проектор, экран).